

**Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 118 Красноармейского района Волгограда»**

400031, г.Волгоград, ул.Российская, 8 тел/факс (8442)62-02-02

ИНН 3448015823

ПРИКАЗ

29.08.2025г.

№ 273-У

**О проведении социально-психологического
тестирования лиц, обучающихся в МОУ СШ 118**

На основании приказа комитета образования и науки Волгоградской области от 24.07.2025 № 680 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Волгоградской области», приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 29.07.2025 № 496 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда в 2025 году», приказа департамента по образованию Красноармейского территориального управления от 29.07.2025г. № 190 «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся МОУ Красноармейского района Волгограда в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 01.09.2025г. по 15.11.2025г. социально-психологическое тестирование (далее – СПТ) учащихся МОУ СШ № 118 Красноармейского района Волгограда по этапам:

1.1. Назначить Данилову Наталью Юрьевну, советника директора по воспитанию, ответственной за проведение СПТ, за соблюдение режима конфиденциальности при проведении тестирования, хранение результатов тестирования.

1.2. Даниловой Наталье Юрьевне советнику директора по воспитанию, обеспечить проведение с 01.09.2025г. по 01.10.2025г. информационно-разъяснительной кампании с родителями или иными законными представителями учащихся и мотивационной работы с учащимися для повышения активности участия в тестировании и снижения количества отказов от прохождения СПТ.

1.3. Даниловой Наталье Юрьевне обеспечить проведение с 15.09.2025г. по 15.10.2025г. проведение социально-психологического тестирования.

1.4. Козловой Галине Николаевне, педагогу – психологу, провести инструктажи и методические совещания с педагогическими работниками по проведению тестирования.

1.5. Козловой Галине Николаевне, педагогу – психологу, провести анализ результатов СПТ в срок до 15.11.2025г.

2. Классным руководителям 7-11 классов получить от учащихся, достигших возраста пятнадцати лет, либо от родителей (законных представителей) учащихся, не достигших возраста пятнадцати лет, информированные согласия по прилагаемым формам на участие в СПТ и обеспечить их хранение до отчисления учащегося из МОУ.

3. Даниловой Наталье Юрьевне:

3.1. составить поименные списки учащихся, полученных по итогам получения от учащихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий;

3.2. сформировать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение СПТ согласно графику тестирования, утвердить её состав из числа работников МОУ СШ № 118:

- Козлова Галина Николаевна, педагог-психолог;
- Кац Елена Викторовна, учитель математики;
- Колпикова Светлана Николаевна, учитель истории и обществознания;
- Рубцова Ольга Викторовна, учитель химии и биологии;
- Ребрикова Галина Степановна, учитель физики.

3.3. составить расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам (аудиториям) согласно графику, утвержденному ВГАПО;

3.4. провести инструктаж с учащимися, участвующими в тестировании, проинформировать их об условиях тестирования и его продолжительности;

3.5. обеспечить соблюдение конфиденциальности при проведении тестирования, хранения результатов тестирования (список индивидуальных кодов и соответствующих им ФИО учащихся хранится в образовательной организации в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»).

3.6. Направить акты передачи результатов СПТ в течение трех рабочих дней не позднее с даты окончания СПТ, 20.10.2025г., в соответствии с п.14 приказа Министерства просвещения РФ от 20.02.2020г. № 59 «Об утверждении Порядка проведения социально – психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях и профессиональных образовательных организациях».

4. Козловой Галине Николаевне, педагогу – психологу, организовать проведение и контроль углубленной диагностики и социально – психологического сопровождения учащихся МОУ СШ № 118, попавших по результатам СПТ в группы высочайшего и высокого риска в срок не позднее 30.04.2026г.

5. Козловой Галине Николаевне, педагогу – психологу, классным руководителям 7 – 11 классов, организовать психолого – педагогическое сопровождение учащихся и родителей (законных представителей) в период с 15.11.2025г. по 31.05.2026г.

6. Даниловой Н.Ю., советнику директора по воспитанию, Козловой Галине Николаевне, педагогу – психологу, организовать среди учащихся 7-11 классов и родителей (законных представителей) подготовительную информационно – мотивационную кампанию к профилактическим медицинским осмотрам.

7. Рубцовой Ольге Викторовне, Ребриковой Галине Степановне обеспечить прохождение СПТ в электронной форме с использованием Интернет-ресурсов.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МОУ СШ № 118

Исп.: Денисова Н.С.
62-02-02



/В.В.Носачев/

С приказом ознакомлены:

Данилова Н.Ю.

Кац Е.В.

Текучева О.В.

Козлова Г.Н.

Рубцова О.В.

Бобер Т.В.

Колпикова С.Н.

Ребрикова Г.С.

Ожередова А.В.